



## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>GRUDINA ALBERTA</b>
Indirizzo	Via Raffaello Sanzio, 10 - 09033 Decimomannu (CA)
Telefono	3496824821
E-mail	albgrd@tiscali.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 Novembre 1962
Stato Civile	Nubile

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Data **Luglio 2018 - Dicembre 2018**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **C.R.E.I**  
*Via Roma, 173 - Cagliari*
  - Tipo di azienda o settore Comitato Regionale Emigrazione Immigrazione
  - Tipo di impiego Impiegata a tempo determinato
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Raccolta, elaborazione e analisi statistica flussi migratori nell'ambito del progetto di studio "I flussi migratori in Sardegna e l'elaborazione di politiche di intervento"
- 
- Data **Agosto 2017 - Dicembre 2017**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **C.R.E.I**  
*Via Roma, 173 - Cagliari*
  - Tipo di azienda o settore Comitato Regionale Emigrazione Immigrazione
  - Tipo di impiego Impiegata a tempo determinato
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Raccolta, elaborazione e analisi statistica flussi migratori nell'ambito del progetto di studio "I flussi migratori in Sardegna e l'elaborazione di politiche di intervento"

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Aprile 2012 - Novembre 2015**

**De' Carroz s.r.l.**

*Via Dei Carroz,4 - Cagliari*

Concessionaria Nissan

Impiegata

- Controllo di gestione e referente Business Management della Nissan - Monitoraggio delle performance aziendali attraverso la raccolta e l'elaborazione dei dati contabili e gestionali – Contabilità generale

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Marzo 2005 - Aprile 2012**

**Acentro s.r.l.**

*Via Calamattia, 2- Cagliari*

Concessionaria Fiat

Impiegata

- Contabilità generale - Controllo di gestione - Analisi redditività aziendale

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Giugno 2003 - Settembre 2004**

**ATI Consorzio Concorde (Banca di Sassari S.p.A, Enaip Sardegna, Consorzio Battelle 21, Sviluppo Italia Sardegna S.p.A., Servizi di Consulenza Imprenditoriale s.a.s)**

*Elmas - Zona Industriale*

Formazione, Consulenza e Servizi alle imprese

Collaborazione professionale finalizzata alla realizzazione e attuazione della misura prevista dal bando “POR Sardegna 2000/2006 - Fondo Sociale Europeo - Risorse umane - Interventi per il Lavoro - Misura 3.10 “ Sviluppo e Consolidamento dell’Imprenditorialità con Priorità ai Nuovi bacini d’Impiego e Attività di Istruttoria e Valutazione per l’Erogazione di Aiuti alle Piccole Imprese Operanti nei Nuovi Bacini di Impiego”

- **Realizzazione percorsi formativi** finalizzati allo sviluppo e/o accrescimento di conoscenze di base o specialistiche, con metodologie tradizionali in aula e on line (FAD) in materia economica-finanziaria e commerciale;
- **Attività di consulenza specialistica aziendale** sugli aspetti organizzativi, produttivi, commerciali, di marketing e controllo di gestione;
- **Attività di assistenza e tutoraggio** finalizzata alla progettazione e stesura di piani strategici aziendali (Business Plan, Piani di Marketing e di Comunicazione, Budget e Bilanci aziendali)
- **Attività di istruttoria e valutazione** per l'erogazione degli aiuti a favore delle imprese beneficiarie

- Data **Ottobre 1999 - Ottobre 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Società Consortile a.r.l.  
Parco Scientifico e Tecnologico della Sardegna  
Piazza del Carmine, 22 – Cagliari**
- Tipo di azienda Ente di Ricerca, Sviluppo e Innovazione nelle piccole e medie imprese
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni Ricercatore per il progetto di ricerca e innovazione “*Ambiente e Territorio*” articolato su dieci linee di ricerca e finanziato dal MIUR. Durata del progetto 3 anni.
  - Rendicontazione delle attività di ricerca e innovazione dei 10 Centri coinvolti nel progetto
  - Elaborazione dei report sotto il profilo finanziario\_contabile necessari a corredare la rendicontazione sull’andamento degli interventi secondo Capitolato Tecnico
  - Organizzazione e svolgimento degli incontri presso le sedi dei Centri di ricerca necessari al monitoraggio amministrativo \_contabile degli interventi attuativi di ricerca e innovazione
  - Trasmissione degli schemi contabili di rendicontazione al MIUR, San Paolo IMI e all’esperto tecnico scientifico designato dal MIUR
- Principali mansioni Ricercatore nell’ambito del progetto esecutivo “*Creazione di una rete informatica tesa a favorire lo sviluppo di attività di partenariato tra imprenditori sardi residenti fuori Sardegna e soggetti economici localizzati nell’isola*” promosso dalla Regione Sardegna – Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale e Cooperazione Sociale.  
Durata del progetto 18 mesi
  - Attività di studio e ricerche di mercato, individuazione dei soggetti imprenditoriali residenti all’estero e nell’isola, creazione e informazione della rete informatica per favorire la valorizzazione, la promozione, l’interscambio economico e commerciale dei prodotti sardi nel Centro di servizio – Ginevra/Zurigo
  - Coordinamento nell’attuazione della manifestazione “*Vogue 2001*” svoltasi a Carouge (Svizzera) nell’ambito del progetto esecutivo “*Partenariato*”
  - Consulenza e assistenza alle imprese sarde partecipanti al progetto “*Partenariato*”
- Data **Ottobre 1998 - Settembre 1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Osservatorio Industriale  
Osservatorio Economico Regionale  
Via Azuni, 38 Cagliari**
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni Riclassificazione ed analisi dei bilanci delle imprese regionali

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni

**Settembre 1997 - Ottobre 1998**

**Il Servimpresa Snc**

*Via Favonio, 2 – Cagliari*

Consulente

Consulenza alle imprese

Progettazione, realizzazione, coordinamento e pubblicazione del “Servimpresa Agricoltura” rivista bimestrale di informazione e servizi rivolta alle imprese isolate.

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Principali mansioni

**Agosto 1996 - Luglio 1997**

**Comune di Decimomannu**

Piazza Municipio

Pubblica Amministrazione

Impiegata a tempo determinato

- Agente di Polizia Municipale

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data	<b>Novembre 1992</b>
Istituto di istruzione	<b>Università degli Studi di Cagliari</b>
Indirizzo	Economico Aziendale
Tesi	<b><i>“L’importanza del bilancio regionale per le funzioni di stabilizzazione, allocazione e distribuzione delle risorse”</i></b>
Cattedra e relatore	Politica economica – Prof. Gianfranco Sabattini
Titolo conseguito	<b>Laurea in Economia e Commercio</b>
Votazione	<b><i>110/110 e Lode</i></b>

#### **TIROCINI PROFESSIONALI**

**Gennaio 1994 - Marzo 1996**

Studio Commercialista - **Dr Mostallino Elio**

- Tirocinio professionale post-laurea per l’ammissione all’esame di Stato l’esercizio della professione di Dottore commercialista  
(D.M. 10.03. 1995 n.327)

**Gennaio 1993 – Dicembre 1993**

Studio Commercialista - **Dr. Persico Marcello**

- Tirocinio professionale post-laurea per l’ammissione all’esame di Stato l’esercizio della professione di Dottore commercialista  
(D.M. 10.03. 1995 n.327)

## **MASTER**

### **Master in Euro Progettazione**

**Firenze - Novembre 2000 - Marzo 2001 (ore 380)**

**KIOSCO srl – Centro Universitario Internazionale**

***Ente con Personalità Giuridica Morale del Ministero dell'Interno***

***Servizio di Documentazione Ricerca e Formazione sulle Politiche dell'Unione Europea***

Organizzazione dei fondi EU - Programmi europei - Metodi di progettazione - Struttura formale delle proposte - Tecniche di stesura – Budgeting delle risorse – Tecniche di autovalutazione - Presentazione Project Work di fine corso.

## **CORSI FORMAZIONE**

**27/28 Ottobre 2008 (ore 14 )**

**PROMOCAMERA**

**Azienda speciale della camera di Commercio**

Sassari

Corso di formazione “Dall’Analisi di bilancio al controllo di gestione negli Enti pubblici”

**Marzo 1995 - Luglio 1995 (400 ore)**

**IFOLD \_Regione Autonoma della Sardegna**

Cagliari

Corso di perfezionamento sulle “Normative e tematiche Comunitarie, Statali e Regionali rivolte alle imprese”

## **STAGE**

**Maggio 1995**

**IFOLD**

***Bruxelles - Unione Europea***

Approfondimento sulle normative comunitarie con particolare attenzione alle tematiche legate alla redazione di progetti di fattibilità e di sviluppo

**Luglio 1995**

**Commissione Regionale per le pari opportunità – Ufficio UE**

***Cagliari***

Sperimentazione di un servizio informativo e di consulenza sui finanziamenti comunitari rivolto alle imprese

**MADRELINGUA** Italiano

**ALTRA LINGUA** Francese Inglese

- |                                 |       |             |
|---------------------------------|-------|-------------|
| • Capacità di lettura           | Buono | Sufficiente |
| • Capacità di scrittura         | Buono | Sufficiente |
| • Capacità di espressione orale | Buono | Sufficiente |

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE** Ottima conoscenza dei sistemi operativi Microsoft e degli applicativi per ufficio (Word, Excel, Access, Power Point)  
Ottima conoscenza della navigazione, ricerca Internet e della posta elettronica (Browser, Outlook)

**PATENTE** Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI** Esperienza Politica Amministrativa

***Dal 2018***

Comune di Decimomannu - Consigliere Comunale  
Capogruppo Lista “Con noi per Decimomannu”

***2013 – 2018***

Comune di Decimomannu - Consigliere Comunale  
Capogruppo Lista “Per un Paese Democratico e Solidale”

***2008 – 2013***

Comune di Decimomannu - Assessore  
Delega al Bilancio, Patrimonio, Programmazione, Carta dei servizi e Associazionismo

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, la sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Decimomannu, 01Febbraio 2019

Dott.ssa Alberta Grudina