

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Francesco Melis

Residenza: Iglesias (SU) – CAP 09016

Data di nascita: 11 marzo 1973

Luogo di nascita: Cagliari (CA)

Nazionalità: Italiana

ISTRUZIONE

Master di II livello in Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.
Laurea Magistrale in Scienze Economiche
Laurea Magistrale in Giurisprudenza
Master di I livello in Criminologia e Studi Giuridici Forensi
Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
Certifica Lingua Inglese C1 ESB
Certifica Lingua Inglese B2 QCER
Diploma di Maturità Scientifica

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2022 dal 01/03/22 a tutt'oggi - Assunzione a tempo indeterminato come funzionario in materia amministrative e giuridiche presso Laore Sardegna;
1999 dal 13/12/99 al 28/02/2022 - Assunzione a tempo indeterminato come assistente amministrativo presso la ASL Carbonia;

ESPERIENZA POLITICO AMMINISTRATIVA

2023 Nomina di Vicesindaco e Assessore nel Comune di Iglesias con delega all' Ambiente, Protezione Civile, Bonifiche, Polizia Locale, Viabilità, Informatizzazione, Arredo Urbano, dal 08.06.2023 a tutt'oggi;
2023 Eletto consigliere nel Comune di Iglesias – 29.05.2023 – 08.06.2023;
2018 Nomina Assessore nel Comune di Iglesias con delega alle Politiche Ambientali, Protezione Civile, Bonifiche, Agricoltura, Polizia Locale, Viabilità, Decentramento e Informatizzazione dal 10.07.2018 al 29.05.2023;
2018 Eletto consigliere nel Comune di Iglesias – 10.06.2018 – 10.07.2018;
2016 Nomina Assessore nel Comune di Iglesias con delega alle Politiche Ambientali, Decentramento e Informatizzazione dal 19.09.2016 al 26.06.2018;
2013 Eletto consigliere nel Comune di Iglesias – 11.06.2013 – 18.09.2016;
2011 Eletto consigliere nel Comune di Iglesias – 01.06.2011 – 22.11.2012;
2010 Nomina Assessore nel Comune di Iglesias con delega alle Attività Produttive e Innovazione Tecnologica – 07.07.2010 – 02.08.2010;
2010 Eletto consigliere nel Comune di Iglesias – 18.06.2010 – 06.07.2010;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

Competenze relazionali e capacità comunicative acquisite e consolidate nell'ambito di attività di docenza in diversi corsi e attraverso l'attività politico-amministrativa in qualità di assessore in diverse amministrazioni comunali. Capacità di gestire gruppi di lavoro anche molto numerosi attraverso tecniche di comunicazione e relazione e strumenti di collaborazione innovativi, quali i social network.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
AMM.VE E ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci.

Competenze organizzative e capacità di coordinamento di risorse umane, strumentali e finanziarie acquisite e consolidate nell'ambito dei diversi mandati politico-amministrativi e nella gestione e pianificazione di progetti lavorativi presso il proprio datore di lavoro.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima capacità nell'utilizzo di: PC, sistemi operativi Microsoft, gestione delle reti dati, virtualizzazione dei client e server, nell'assistenza Hardware Client, Server, TRP, centrali telefoniche etc.

Utilizzo avanzato del pacchetto Microsoft Office e Open Office.

Utilizzo Avanzato dei sistemi sanitari AMC, HR, SIO.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI/DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 445/00, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione ricevente del presente CV, a seguito di controllo, verifici la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi della vigente normativa nazionale e del Regolamento (UE) n. 2016/679, accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Francesco Melis

Iglesias 25/01/2024

**MELIS
FRANCESCO**

Firmato digitalmente da MELIS
FRANCESCO

Data: 2024.01.25 19:54:49
+01'00'